

**DYREKTOR PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 11
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. 5 PUŁKU STRZELCÓW
KONNYCH ARMII KRAJOWEJ W DĘBICY
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

INSPEKTOR DS. BHP I OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ

w wymiarze 0,25 etatu

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) wykształcenie zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.(Dz. U. 97. 109. 704, ze zm.);
- 4) staż pracy minimum 3 lata w służbie bhp;
- 5) brak skazania za przestępstwo umyślne lub przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 6) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie zawodowe w administracji publicznej – służbie bhp;
- 2) posiadanie szkolenia w dziedzinie bhp;
- 3) znajomość regulacji prawnych w zakresie wykonywanych obowiązków;
- 4) znajomość procedur administracyjnych;
- 5) posiadanie cech osobowościowych: sumienność, odpowiedzialność, operatywność i dyspozycyjność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp na wszystkich stanowiskach pracy;
- 2) bieżące informowanie pracodawcy lub osób kierujących pracownikami o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do ich usunięcia;
- 3) sporządzanie i przedstawianie pracodawcy co najmniej dwa razy w roku, przed rozpoczęciem zajęć szkolnych, analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia uczniów oraz pracowników, poprawę warunków pracy, nauki oraz zachowania wymagań ergonomii.
- 4) współdziałanie w zakresie bhp z Państwową Inspekcją Pracy oraz z innymi jednostkami - stosownie do potrzeb w tym z placówką służby zdrowia sprawującą profilaktyczną opiekę zdrowotną;
- 5) prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, w drodze do i z pracy, chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy;

- 6) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków oraz zachorowań na choroby zawodowe.
- 7) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków uczniów, opracowywanie protokołów, opracowanie sprawozdań rocznych z wypadków uczniów i wniosków wynikających z tych wypadków,
- 8) zgłaszanie pracodawcy zapotrzebowania na urządzenia gaśnicze, podręczny sprzęt gaśniczy, odpowiednie wywieszki i instrukcje zgodnie z obowiązującymi normami,
- 9) ocena ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy;
- 10) doradztwo w zakresie zmiany organizacji i metod pracy zmierzających do ograniczenia lub wyeliminowania zagrożeń, jak również doboru najważniejszych środków ochrony indywidualnej i zbiorowej;
- 11) prowadzenie wstępnych i okresowych szkoleń ogólnych w zakresie bhp;
- 12) udział w opracowaniu wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 13) udział w opracowaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz w ocenie założeń i dokumentacji dotyczącej tych planów oraz zgłaszania do tych planów wniosków uwzględniających wymagania bhp.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej
- 3) oryginał kwestionariusza osobowego,
- 4) kserokopie świadectw pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) lub zaświadczenie pracodawcy potwierdzające aktualny staż pracy,
- 5) kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające kwalifikacje i wykształcenie zawodowe,
- 6) oświadczenie o niekaralności,
- 7) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze 1 etatu,
- 8) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- 9) kandydaci na wolne stanowisko kierownicze składają oprócz dokumentów, o których mowa wyżej, autorską propozycję pracy w danej komórce lub jednostce organizacyjnej oraz oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2012 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2017, poz. 1311).

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922 z późn.zm.) oraz ustawą z 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2016, poz. 902 z późn. zm.)”*.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesłać w terminie do dnia 22.01.2018r. godz.10⁰⁰

pod adresem: **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. 5 Pułku Strzelców Konnych Armii Krajowej w Dębicy**
ul. Szkotnia 14, 39 – 200 Dębica

w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „**Nabór na wolne stanowisko urzędnicze Inspektor ds. bhp i ochrony przeciwpożarowej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. 5 Pułku Strzelców Konnych Armii Krajowej w Dębicy.**

Aplikacje, które wpłyną do Szkoły po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w Publicznej Szkole Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. 5 Pułku Strzelców Konnych Armii Krajowej w Dębicy w dniu 22.01.2018r. o godz. 10¹⁵.

Z Regulaminem naboru można się zapoznać w Publicznej Szkole Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. 5 Pułku Strzelców Konnych Armii Krajowej w Dębicy, na stronie internetowej szkoły oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 14 6812-603
Lista kandydatów spełniających wymagania formalne i dopuszczonych do II etapu wraz z terminem testu i rozmowy kwalifikacyjnej zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Publicznej Szkoły Podstawowej nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. 5 Pułku Strzelców Konnych Armii Krajowej w Dębicy w terminie do dnia 29.01.2018r.

Alicja Prus
Dyrektor Szkoły